**TERMO DE REFERÊNCIA**

**ANEXO VI – EDITAL 007/2021**

**1. DO OBJETO**

**REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UND.** | **QTD** |
| 001 | Álcool gel 70% gel.  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | galão c/5 litros | **50** |
| 002 | Água sanitária, germecida, alvejante, teor cloro ativo 2% (1.000ml).  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | und | **500** |
| 003 | Álcool para uso geral 92,8% INPP (1.000ml).  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | und | **100** |
| 004 | Alvejante líquido sem cloro. | bombona c/60 litros | **8** |
| 005 | Amaciante líquido. | bombona c/60 litros | **10** |
| 006 | Balde de plástico de 15 litros com alça de plástico resistente. | und | **20** |
| 007 | Cloro líquido 1%. | Frasco c/1litro | **400** |
| 008 | Colher de mesa em inox, com espessura mínima de 1,0mm, comprimento mínimo de 19cm, cabo em inox. | und | **200** |
| 009 | Colher descartável branca, **tipo refeição**, reforçada e resistente, pacote com 50 unidades. | pct c/50 | **600** |
| 010 | Colher descartável branca, **tipo sobremesa**, reforçada e resistente, pacote com 50 unidades. | pct c/50 | **500** |
| 011 | Copo descartável para agua 300ml transparente (caixa c/20 pacotes c/100 unidades cada pacote). | cx c/25 pct | **50** |
| 012 | Copo descartável para agua transparente 100ml (caixa c/20 pacotes c/100 unidades cada pacote). | cx c/25 pct | **50** |
| 013 | Copo descartável para agua transparente 200ml (caixa c/25 pacotes c/100 unidades cada pacote). | cx c/25 pct | **200** |
| 014 | Copo descartável para café, branco 50ml (caixa c/50 pacotes c/100 unidades cada pacote). | cx c/50 pct | **50** |
| 015 | Desincrustante LP – 1 litro. | und. | **40** |
| 016 | Desinfetante Líquido à base de pinho. | bombona c/60 litros | **15** |
| 017 | Desintupidor de vaso, cabo em madeira e base em borracha c/diâmetro 13,5cm e altura de 67 cm. | und | **5** |
| 018 | Detergente líquido concentrado com glicerina (500ml).  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | und | **1.500** |
| 019 | Embalagem material eps marmitex térmica isopor em formato redondo, com tampa, 1100ml, medindo 16x16x6,5cm interno e 18,5x18,5x6,5 cm externo, contendo 100und. | cx c/100 und | **700** |
| 020 | Escova para lavar louça com cerdas laterais e cabo longo de plástico pp - 29cm. | und | **30** |
| 021 | Esponja de aço carbono, 60 g, p/limpeza, tipo "bombril" ou similar. | und | **100** |
| 022 | Esponja de fibra para limpeza pesada com bom poder de remoção recomendada para limpeza de fogões, assadeiras, frigideiras, coifas, panelões e outros utensílios. Eficientes e de acordo com a normas da vigilância sanitária, substituem com sucesso as lãs de aço, pois não soltam resíduos que contaminam alimentos e ambientes. Material: produto à base de fibras sintéticas e mineral abrasivo, unidos por resina à prova d'agua, dimensões: 26 cmx10,5 cm. | und | **30** |
| 023 | Esponja de louça dupla face (fibra e espuma), embalagem com 03 unidades, formato retangular, medindo 110x75x23mm, abrasividade média. Composição: espuma de poliuretano com bactericida, fibra sintética com abrasivo. | und | **500** |
| 024 | Faca para refeição, material corpo aço inoxidável, material cabo aço inoxidável, tipo mesa, características adicionais liso, polido, 23 cm comprimento e 3mm espessura. | und | **200** |
| 025 | Fósforo comum, maço com 10 cxs. e com 40 palitos cada caixa; | maço c/10cx | **20** |
| 026 | Garfo de plástico para refeição, em poliestireno, descartável, espessura mínima de 3 mm, na cor branca, características adicionais resistente, pacote 50 und. | pct c/50 und | **600** |
| 027 | Garfo para refeição, material corpo aço inoxidável, material cabo aço inoxidável, tipo mesa, características adicionais liso, polido, 23 cm comprimento e 3mm espessura. | und | **200** |
| 028 | Guardanapo de papel 24x22cm, de alta qualidade, maciez e máxima absorção, na cor branco, folha dupla. | cx c/ 100 pct | **500** |
| 029 | Hipoclorito de sódio, líquido (cloro). | bombona c/60 litros | **15** |
| 030 | Limpa vidro(500ml)  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | und | **50** |
| 031 | Limpador desengordurante (500ml) com pulverizador  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | und | **200** |
| 032 | Lixeira em plástico, redonda, com tampa e pedal. Capacidade: 100 litros, cor: branca, material: polietileno de alta densidade. | und | **20** |
| 033 | Lixeira em plástico, redonda, com tampa e pedal. Capacidade: 30 litros, cor: branca, material: polietileno de alta densidade. | und | **30** |
| 034 | Lixeira em plástico, redonda, com tampa e pedal. Capacidade: 50 litros, cor: branca, material: polietileno de alta densidade. | und | **30** |
| 035 | Luva de látex, emborrachada para limpeza pesada tamanho G, material borracha nitrílica, características adicionais resistente produtos químicos, uso limpeza pesada, formato anatômico, espessura 0,56mm, comprimento mínimo de 46cm. | par | **200** |
| 036 | Luva de látex, emborrachada para limpeza pesada tamanho M, material borracha nitrílica, características adicionais resistente produtos químicos, uso limpeza pesada, formato anatômico, espessura 0,56 mm, comprimento mínimo de 46 cm. | par | **200** |
| 037 | Luva de látex, emborrachada para limpeza pesada tamanho P, material borracha nitrílica, características adicionais resistente produtos químicos, uso limpeza pesada, formato anatômico, espessura 0,56 mm, comprimento mínimo de 46 cm. | par | **200** |
| 038 | Luva de látex, emburrachada para limpeza pesada tamanho G, material borracha nitrílica, características adicionais resistente produtos químicos, uso limpeza pesada. | par | **50** |
| 039 | Luva de vinil descartável sem amido para procedimento - não estéril tamanho G confeccionada em vinil, textura uniforme, ambidestra, com alta sensibilidade tátil, boa elasticidade e resistente a tração. Comprimento mínimo de 25 cm, com material atóxico sem ámido. Acondicionada em embalagem coletiva contendo externamente dados de identificação, procedência, prazo de validade e atender à legislação sanitária vigente e pertinente ao produto. Caixa com 100 unidades. | cx c/100 | **2** |
| 040 | Luva de vinil descartável sem amido para procedimento - não estéril tamanho M confeccionada em vinil, textura uniforme, ambidestra, com alta sensibilidade tátil, boa elasticidade e resistente a tração. Comprimento mínimo de 25 cm, com material atóxico sem ámido. Acondicionada em embalagem coletiva contendo externamente dados de identificação, procedência, prazo de validade e atender à legislação sanitária vigente e pertinente ao produto. Caixa com 100 unidades. | cx c/100 | **2** |
| 041 | Pá coletora com cabo plástico. | und | **20** |
| 042 | Pá coletora de lixo, em alumínio 20x20x0,5, cabo 8cm em alumínio. | und | **50** |
| 043 | Pano de chão - pano de limpeza de chão, composição: saco duplo (lavado), 100% de algodão, cru, pré-amaciado, com alto poder de absorção, com costura dupla e fios resistentes. Medidas do saco: 40cmx70cm, uso doméstico, peso mínimo 150g. | und | **300** |
| 044 | Pano de limpeza multiuso: composição: falso tecido, 50% poliéster e 50% viscose. tamanho: 30cmx50cm (embalagem com 05 und). | pct c/5 und | **80** |
| 045 | Pano de prato, material 100 % algodão alvejado; medidas aproximadas: comprimento 70, largura 50, absorvente/lavável e durável. | und | **50** |
| 046 | Papel higiênico30 metros x 10 cm cada, branco sem perfume (neutro), extra macio, folha dupla picotada, isento de impurezas (não reciclado), 100% celulose virgem ou 100% fibras elulósicas virgens ou 100% fibras naturais virgens. | fardo c/48 pct | **200** |
| 047 | Papel toalha, folha dupla, com picotes, em rolo, medindo (22,5x21cm) - (folha), fibras naturais, 100% celulose, não reciclado, isento de corpos estranhos e partículas lenhosas, alvura superior a 75%, conforme norma ISO, capacidade de absorção de 8,5 a 10,5 g(h2o)/g(papel), na cor branca. Pacote com 4 unidades. | pct c/4 und | **200** |
| 048 | Pratos fundos para microondas, cor transparente. | und | **200** |
| 049 | Rodo de plástico duplo 60 cm - corpo em plástico com aproximadamente 60cm, borracha dupla em EVA, acompanhada por cabo alumínio 1,20m | und | **50** |
| 050 | rodo com cabo de madeira plastificada com rosca, suporte de alumínio ou plástico medindo 60cm, 02 borrachas. | und | **20** |
| 051 | Sabão de coco em barra com 5 unidades. | barra c/500g | **80** |
| 052 | Sabão em barra de glicerina com 200g, neutro embalado em saco plástico.  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | pct c/4 und | **50** |
| 053 | Sabão neutro, apresentação em pó, embalagem 5kg, composição: aditivos alvejante e amaciante.  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | pct c/5kg | **60** |
| 054 | Sabão, apresentação pastoso, indicado para limpeza em geral, biodegradável. Embalagem pote plástico contendo 500g.  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | pote c/500g | **40** |
| 055 | Sabonete líquido antisséptico bactericida de ação rápida para assepsia das mãos de profissionais da área de saúde e alimentos. Elimina 99,9% dos germes e bactérias. Galão de 5 litros.  obs: todos os produtos químicos deverão conter fispa-ficha de informação de segurança para produtos químicos conforme NBR 14725-4 e registro na Anvisa. | galão c/5 litros | **20** |
| 056 | Saco para lixo infectante branco 75X90 100 litros. | pct C/100 | **20** |
| 057 | Saco para lixo, na cor azul ou preta, reforçado, capacidade 100 litros, tamanho 75x1,05cm, super-resistente a ruptura e vazamentos. Pacote com 25 unidades. | pct c/25 | **1.000** |
| 058 | Saco para lixo, na cor azul ou preta, reforçado, capacidade 30 litros, tamanho 59x63cm, super-resistente a ruptura e vazamentos. Pacote com 50 unidades. | pct c/50 | **1.000** |
| 059 | Saco para lixo, na cor azul ou preta, reforçado, capacidade 50 litros, tamanho 63x80cm, super-resistente a ruptura e vazamentos. Pacote com 50 unidades. | pct c/50 | **1.000** |
| 060 | Saco plástico para sacolé, tamanho 5x23, pacote c/ 1000 unidades. | pct c/1.000 | **100** |
| 061 | Saco plástico para acondicionamento hot doog, branco, medindo aproximadamente 20x15 cm abertura lateral, pacote c/ 1.000 unidades. | pct c/1.000 | **100** |
| 062 | Saco plástico para embalagem picotado (bobina), tamanho 30cm x 40cm para alimentos, em polietileno, transparente, boca aberta, fáceis de separar e abrir, produzidos a partir de 100% material virgem, próprio para armazenamento de alimentos, bobina com 700 unidades. | bobina | **80** |
| 063 | Saco plástico para embalagem picotado (bobina), tamanho 35cm x 50cm para alimentos, em polietileno, transparente, boca aberta, fáceis de separar e abrir, produzidos a partir de 100% material virgem, próprio para armazenamento de alimentos, bobina com 700 unidades. | bobina | **100** |
| 064 | Saco plástico para embalagem picotado (bobina), tamanho 40cm x 60cm para alimentos, em polietileno, transparente, boca aberta, fáceis de separar e abrir, produzidos a partir de 100% material virgem, próprio para armazenamento de alimentos, bobina com 700 unidades. | bobina | **30** |
| 065 | Sacola transparente, embalagem plástica, forma saco, tamanho 50x70 cm com espessura 0,10 - acondicionado em embalagem de 5 kg. Pacote c/1.000 unidades. | pct c/1.000 | **10** |
| 066 | Toalha de papel interfolhadas,20cmx21cm. | pct c/1.000 | **100** |
| 067 | Toalha de prato, 43x62cm, tecido 100% algodão com bainha e liso. | und | **50** |
| 068 | Touca descartável com bordas totalmente providas de elásticos, composição: falso tecido, hipoalergênico. Formato: anatômico redondo c/ elástico extremidade, propriedade: antialergenica, inodora. Complementos: confeccionado em finos filamentos de polipropileno permitindo ótimo ventilação, com resistência e permeabilidade, compatível ao uso. Deve constar externamente os dados de identificação, data de validade número de lote, procedência e registro no MS. Pacote com 100 unidades. | pct c/100 | **100** |
| 069 | Vassoura, material cerdas piaçava, material cabo madeira nº5, cabo 120cm. | und | **60** |
| 070 | Vassoura de "pelo" - (cerdas sintéticas), 30 cm, c/cabo de madeira plastificada de 120cm. | und | **40** |
| 071 | Vassoura para limpeza de teto, aplicação limpeza de teto, com cabo de comprimento mínimo de 3m. | und | **8** |
| 072 | Vassourinha de piaçava p/limpeza de vaso sanitário, medindo 20cm38x11x9cm. | und | **12** |

**2. DA JUSTIFICATIVA: NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Considerando que não há contrato em vigor para o **FORNECIMENTO DE MATERIAL DE LIMPEZA E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO,** necessário se faz a aquisição dos referidos produtos para a realização da limpeza e higiene diária de todas as dependências do **HOSPITAL MUNICIPAL HELIO MONTEZANO DE OLIVEIRA,** visando, portanto, manter a regular assepsia do ambiente.

O **HOSPITAL HÉLIO MONTEZANO DE OLIVEIRA** é uma unidade que possui serviço de urgência e emergência. A unidade hospitalar atualmente conta com **80 leitos**, sendo **06** de **UNIDADE DE PACIENTES GRAVES** e tem uma média de **320** atendimentos gerais por dia e **220** internações mensais. A unidade também possui serviço ambulatorial nos serviços de tratamento de doenças raras, clínica médica, ortopedia, oftalmologia, otorrinolaringologia, ginecologia, obstetrícia, pediatria, cirurgia geral, geriatria, urologia, neurologia, angiologia, psicologia e fisioterapia. E no presente momento, o referido hospital ainda possui uma unidade exclusiva para atendimento geral e suporte ventilatório no atendimento aos pacientes com COVID-19.

Considerando que os pressupostos de admissibilidade de utilização do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO** remetem às contratações estimadas e não obrigatórias, somente serão utilizados os quantitativos de **MATERIAL DE LIMPEZA E OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO** **necessários para manutenção regular da limpeza e higiene da referida unidade de saúde**, visto que não se conhece com exatidão da demanda indispensável no decorrer do período de **12 (doze**) **meses.**

**3. DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES PARA A RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO E PARA O FORNECIMENTO**

Homologado o certame e adjudicado o objeto da licitação à empresa vencedora, essa deverá dentro do prazo máximo de **02 (dois) dias** retirar a **nota de empenho** após a convocação realizada pelo **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA** através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA.**

O prazo para o fornecimento do material é de **05 (cinco) dias,** contados a partir da **emissão da nota de empenho**,sem interrupção e prorrogável na forma da lei, mediante justificativa por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente, assegurada a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, nas hipóteses previstas na **Lei Federal nº8.666/1993 e alterações posteriores,** especialmente os motivos elencados no **§1º do artigo 57 do referido diploma legal.**

O fornecimento do objeto deverá ser realizado de uma só vez na sede do **HOSPITAL HELIO MONTEZANO DE OLIVEIRA,** localizado na **Avenida João Jasbick, s/nº, Bairro Aeroporto**, **Santo Antônio de Pádua/RJ,** sendo obrigatória observar as quantidades empenhadas/contratadas.

**4. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇO**

Adotar-se-á como critério de aceitabilidade de preço o do **VALOR UNITÁRIO ESTIMADO**, desclassificando-se as propostas com preços que excedam esse limite estabelecido, ou sejam, inexequíveis, assim considerado, aqueles que não venham a ter demonstrado sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto da licitação.

**5. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

O critério de julgamento é o de **MENOR PREÇO UNITÁRIO, sendo a adjudicação realizada por item,** não se admitindo proposta com preços irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de insumos e salários de mercado acrescidos dos respectivos encargos.

**6. DA HABILITAÇÃO**

Para habilitação na licitação, o licitante deverá apresentar os documentos e as certidões abaixo:

**HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

**1.** Registro no REGISTRO PÚBLICO DE EMPRESAS MERCANTIS, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária;

**2.** Registro no REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS, em se tratando de sociedade simples;

**3.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, no órgão correspondente, indicando os atuais responsáveis pela administração;

**3.1.** Caso os responsáveis não constem no contrato social, documento que indique a responsabilidade pela administração;

**4.** No caso de sociedades anônimas, cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do conselho de administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, evidenciando o devido registro na Junta Comercial pertinente ou publicação prevista na **Lei Federal nº 6.404/76** e suas alterações;

**5.** Cópia do decreto de autorização para que se estabeleçam no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras.

**6. Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, disponível em** <http://www.portaldoempreendedor.com.br>**, no caso de microempreendedor individual – MI.**

**REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;

**2.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, conforme o caso, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;

**3.** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e União, mediante apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, em vigor, expedida pela Secretaria da Receita Federal (Ministério da Fazenda/Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional), ou outra certidão equivalente, na forma da lei;

**4.** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação da Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais (ICMS), em vigor, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda ou Distrito Federal da sede do licitante, ou outra certidão equivalente, na forma da lei;

**4.1.** Conforme exigência da RESOLUÇÃO CONJUNTA PGE/SER n° 033, de 24 de novembro de 2004, a CERTIDÃO NEGATIVA DE DÍVIDA ATIVA E A CERTIDÃO NEGATIVA DE ICMS OU A CERTIDÃO PARA NÃO CONTRIBUINTE DO ICMS DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO somente terá validade quando apresentadas em conjunto.”

**5.** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação da Certidão de Regularidade de Tributos Municipais (ISS), em vigor, expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda da sede do licitante, ou outra certidão equivalente, na forma da lei;

**6.** Prova de regularidade relativa à Previdência Social, mediante apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, em vigor, expedida pela Secretaria da Receita Federal (Ministério da Fazenda/Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional), ou outra certidão equivalente, na forma da lei;

**7.** Prova de regularidade relativa ao FGTS (Fundo de Garantia por Tempo de Serviço), em vigor, expedida pela Caixa Econômica Federal, ou outra certidão equivalente, na forma da lei.

**8.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho, ou outra certidão equivalente, na forma da lei.

**REGULARIDADE SOCIAL:**

**1.** Declaração informando o cumprimento do disposto no **inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal,** expressando não empregar menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz**.**

**DECLARAÇÃO INFORMANDO QUE TEM CONHECIMENTO DO TERMO DE REFERÊNCIA E DAS DEMAIS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO CONTRATO, RECONHECENDO SER PERFEITAMENTE VIÁVEL O CUMPRIMENTO INTEGRAL E PONTUAL DAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS:**

**1.** Declaração informando que tem conhecimento do termo de referência e das demais condições de execução do **contrato**, reconhecendo ser perfeitamente viável o cumprimento integral e pontual das obrigações assumidas.

**7. DO PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias,** mediante adimplemento de cada parcela da obrigação, através de ordem bancária creditada em conta corrente indicada, por intermédio da apresentação da **nota fiscal/fatura** emitida pela Contratada em correspondência ao objeto executado**.** O processamento do pagamento observará a legislação pertinente à liquidação da despesa pública.

Havendo atraso no pagamento, desde que não decorra de ato ou fato atribuível à Contratada, serão devidos pelo Contratante 0,033%, por dia, sobre o valor da parcela devida, a título de **compensação financeira.**

Por eventuais atrasos injustificados, serão devidos à Contratada, **juros moratórios** de **0,01667%** ao dia, alcançando ao ano **6% (seis por cento).**

Entende-se por atraso o prazo que exceder **30 (trinta) dias** da apresentação da fatura.

Ocorrendo antecipação no pagamento dentro do prazo estabelecido, o Contratante fará jus a um desconto de **0,033%** por dia, a título de **compensação financeira.**

**8. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

O licitante ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal e Municípios e será descredenciada do Cadastro de Fornecedores mantido pela Administração Pública Municipal, pelo prazo de **05 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas no edital, no contrato e das demais cominações legais, conforme dispõe o **artigo 7º da Lei Federal nº10.520/2002,** quando:

**1.** Convocada dentro do prazo de validade da sua proposta,não **assinar a ata de registro de preços e/ou retirar a nota de empenho e/ou assinar o termo de contrato;**

**2.** Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;

**3.** Ensejar retardamento da execução do objeto;

**4.** Não mantiver a proposta;

**5.** Falhar ou fraudar na execução do contrato;

**6.** Cometer fraude fiscal.

**7.** Comportar-se de modo inidôneo.

**7.1.** O comparecimento de interessado para fins de participação no certame licitatório, **sem** a observância dos impedimentos e vedações previstos em lei e no edital importa em comportamento inidôneo.

**7.2.** Reputar-se como inidôneos os atos descritos nos **artigos 92, § único, 96 e 97, § único** da **Lei Federal nº8.666/1993**.

A Contratada, na hipótese de inexecução parcial ou total do contrato, ressalvados os casos fortuitos e de força maior devidamente comprovado, estará sujeita às seguintes penalidades, garantida a sua prévia defesa no respectivo processo:

**1.** Advertência, nas hipóteses de execução irregular de que não resulte prejuízo;

**2.** Multa administrativa, que não excederá, em seu total, **20% (vinte por cento)** do valor da parcela inadimplida, nas hipóteses de inadimplemento ou infração de qualquer natureza;

**3.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA,** por prazo não superior a dois anos;

**4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

A **advertência** será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo ao interesse do **fornecimento do material.**

A penalidade de suspensão temporária e impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a 02 anos poderá ser aplicado à Contratada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos:

**1.** Reincidência em descumprimento do prazo contratual;

**2.** Descumprimento parcial total ou parcial de obrigação contratual;

**3.** Rescisão do contrato;

**4.** Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

**5.** Tenha praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;

**6.** Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

As penalidades previstas de advertência, suspensão temporária e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a pena de multa, sendo asseguradaà Contratada a defesa prévia, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação administrativa.

Ocorrendo atraso injustificado no **fornecimento do material**, por culpa da Contratada, ser-lhe-á aplicada multa moratória de 1% (um por cento),por dia útil, sobre o valor da prestação em atraso, constituindo-se em mora independente de notificação ou interpelação.

A recusa injustificada do licitante vencedor em **assinar a ata de registro de preços e/ou retirar a nota de empenho e/ou assinar o termo de contrato,** no prazo estipulado**,** importa inexecução total da obrigação**,** caracterizando o descumprimento total da obrigação assumida,sujeitando-o à aplicação das penalidades prevista,inclusive multa, que não excederá, em seu total, **20% (vinte por cento)** do valor da parcela inadimplida,facultando o **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA** através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA** aconvocar o licitante remanescente, na forma do **artigo 64, § 2º da Lei Federal nº8.666/1993.**

Os danos e perdas decorrentes de culpa ou dolo da Contratada serão ressarcidos ao Contratanteno prazo máximo de **03 (três) dias**, contados de notificação administrativa, sob pena de multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso.

As multas previstas não têm caráter compensatório e o seu pagamento não elide a responsabilidade da Contratada pelos danos causados ao Contratantee, ainda, não impede que sejam aplicadas outras sanções previstas em leie que o contrato seja rescindido unilateralmente.

A multa aplicada deverá ser recolhida dentro do prazo de03 (três) dias a contar da correspondente notificação e poderá ser descontada de eventuais créditos que a Contratadatenha junto ao Contratante**,** sem embargo de ser cobrada judicialmente.

**9. DO LOCAL E HORÁRIO PARA ESCLARECIMENTOS RELATIVOS À LICITAÇÃO**

Informações, esclarecimentos e fornecimento de elementos relativos à licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento das obrigações do objeto serão prestados na sede do **SETOR DE LICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** no horário de **8h (oito horas) às 17h (dezessete horas)** **ou pelo telefone (22) 3853.4070.**

O edital está à disposição dos interessados em participar do certame licitatório, podendo ser retirado junto ao **SETOR DE LICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE,** localizado na **Avenida João Jasbick, nº520, Bairro Aeroporto**, **Santo Antônio de Pádua/RJ** ou através do sítio **www.santoantoniodepadua.rj.gov.br (Portal da Transparência).**

**10. DAS OBRIGAÇÕES**

São obrigações da Contratada:

**1.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, à suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, conforme determina o **artigo 69 da Lei Federal nº8.666/93;**

**2.** Manter, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe forem exigidas;

**3.** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias no **fornecimento do material,** conforme **artigo 65, §1º da Lei Federal nº8.666/93;**

**4.** Trocar, às suas expensas, o material que vier a ser recusado, certo que o recebimento provisório não importa sua aceitação definitiva. E ainda, é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

**5.** Indenizar todos os custos financeiros que porventura venham a ser suportados pelo Contratante por força de sentença judicial que reconheça a existência de vínculo empregatício, bem como por qualquer tipo de autuação ou ação que venha sofrer em decorrência da execução do contrato que incorra em dano ou indenização, assegurando ao Contratante o exercício do direito de regresso, eximindo-o de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

**6.** Observar os regulamentos, leis, posturas e as determinações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), os dispositivos legais vigentes e as Normas Técnicas de Saúde e Segurança do Trabalho;

**7.** Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho previstas na legislação pertinente, bem como adotar todas as providências e obrigações, quando seus empregados forem vítimas de acidentes de trabalho no desempenho de seus serviços ou em conexão com eles, ainda que verificadas nas dependências de locais do Contratante.

**8.** Fornecer e providenciar a utilização dos equipamentos de proteção individual (EPI’s), de acordo com a Lei de Segurança e Medicina do Trabalho **(Lei Federal nº6.514, de 22 de dezembro de 1977)** e **Norma Regulamentadora nº06 aprovada pela Portaria GM nº3.214 do Ministério do Trabalho, de 08 de junho de 1978;**

**9.** Prestar esclarecimentos e informações solicitados pelo Contratante;

**10. Conceder livre acesso aos documentos e registros contábeis da empresa, referente ao objeto contratado, para os servidores dos órgãos e entidades públicas concedentes e dos órgãos de controle interno e externo;**

**11. Responder exclusivamente e integralmente, perante o Contratante, pela execução do contrato, incluindo aqueles que subcontratarem a terceiros e, também, responder por violações a direito de uso de materiais, métodos ou processos de execução protegidos por marcas ou patentes, arcando com indenizações, taxas e/ou comissões que forem devidas;**

**12. Substituir, às suas expensas e responsabilidade, os materiais que não estiverem de acordo com as especificações.**

**13.** Executar o objeto de acordo com todas as cláusulas estipulados no termo de referência;

**14.** Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto, respondendo por si e por seus sucessores.

**11. DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES PARA A ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Homologado o certame e adjudicado o objeto da licitação à empresa vencedora, essa deverá dentro do prazo máximo de **02 (dois) dias** assinar a **ata de registro de preços** após a convocação realizada pelo **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA** através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA.**

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de **12 (doze) meses**, contados da sua assinatura.

**12. DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES PARA A ASSINATURA DO CONTRATO**

Homologado o certame e adjudicado o objeto da licitação à empresa vencedora, essa deverá dentro do prazo máximo de **02 (dois) dias** **assinar o termo de contrato** após a convocação realizada pelo **MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA** através do **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTO ANTÔNIO DE PÁDUA.**

Durante o prazo de vigência da ata de registro de preço, o licitante vencedor poderá ser convocado para assinar quantos contratos forem necessários para suprir a necessidade do **HOSPITAL HELIO MONTEZANO DE OLIVEIRA.**

Os quantitativos de cada contrato serão definidos conforme a necessidade do **HOSPITAL HELIO MONTEZANO DE OLIVEIRA.**

O prazo contratual será de no máximo **12 (doze) meses**, contados a partir da assinatura do contrato, sem interrupção e prorrogável na forma da lei, mediante justificativa por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente, assegurada a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, nas hipóteses previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, especialmente os motivos elencados no §1º do artigo 57 do referido diploma legal.

O início do prazo contratual deverá ocorrer no período de vigência da Ata de Registro de Preços, podendo, portanto, ultrapassar a vigência final d respectivo instrumento.

**13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

O contrato poderá ser alterado, mediante assinatura de Termo Aditivo, nas hipóteses enumeradas na **Lei Federal nº 8.666/93**, desde que, devidamente justificado por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente.